

令和9年度
(2027年度)

九州大学大学院医学系学府

医療経営・管理学専攻専門職学位課程（専門職大学院）

学生募集要項

（一般選抜）

（社会人特別選抜）

（外国人留学生特別選抜）

九州大学大学院医学系学府

<https://www.grad.med.kyushu-u.ac.jp/>

目次

1. アドミッション・ポリシー.....	- 1 -
2. 入試日程.....	- 1 -
3. 募集人員.....	- 1 -
4. 出願資格.....	- 1 -
5. 出願資格審査.....	- 4 -
6. 出願方法.....	- 4 -
7. 入学者選抜方法.....	- 6 -
8. 合格発表.....	- 6 -
9. 入学手続.....	- 7 -
10. 障害等のある入学志願者について.....	- 7 -
11. 問い合わせ先.....	- 7 -
12. 入学案内.....	- 7 -

1. アドミッション・ポリシー

求める学生像

医療経営・管理学専攻では、高度専門職業人の養成という本専攻の目的を踏まえて、課程修了後の現場における貢献度・創造性・実現可能性について資質と能力を有する者を求めている。

入学者選抜方法との関係

前期と後期に行う学力試験（専門基礎知識）、小論文、面接試験、これらの科目に出願時に提出を義務付けている志望理由書を含めて、それぞれ 100 点満点で、総合得点の高いものから順に選抜している。ただし、1 科目でも 60 点未満の科目があれば不合格となる。

2. 入試日程

令和 9 年度の医療経営・管理学専攻専門職学位課程（専門職大学院）の学生募集は 2 回行う。

区 分	前期入試	後期入試
出願期間	令和 8 年 6 月 1 5 日（月） ～ 令和 8 年 6 月 2 2 日（月）	令和 8 年 1 0 月 2 6 日（月） ～ 令和 8 年 1 1 月 2 日（月）
試 験 日	令和 8 年 7 月 2 5 日（土）	令和 8 年 1 2 月 5 日（土）
合格発表	令和 8 年 9 月 1 6 日（水）	令和 9 年 1 月 2 7 日（水）
試験会場	九州大学医学部	九州大学医学部

3. 募集人員

20 名（一般選抜、社会人特別選抜及び外国人留学生特別選抜を含む。）

4. 出願資格

〔A〕一般選抜試験

- (1) 大学を卒業した者又は令和 9 年 3 月卒業見込みの者
- (2) 学校教育法第 104 条第 7 項の規定により学士の学位を授与された者又は令和 9 年 3 月までに授与される見込みの者
- (3) 外国において学校教育における 16 年の課程を修了した者又は令和 9 年 3 月修了見込みの者
- (4) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における 16 年の課程を修了した者又は令和 9 年 3 月までに修了見込みの者
- (5) 我が国において、外国の大学の課程（その修了者が当該外国の学校教育における 16 年の課程を修了したとされるものに限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が指定するものの当該課程を修了した者又は令和 9 年 3 月修了見込みの者
- (6) 外国の大学その他の外国の学校（その教育研究活動等の総合的な状況について、当該外国の政府又は関係機関の認証を受けた者による評価を受けたもの又はこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限る。）において、修業年限が 3 年以上である課程を修了すること（当該外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することに

より当該課程を修了すること及び当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって前号の指定を受けたものにおいて課程を修了することを含む。)により、学上の学位に相当する学位を授与された者及び令和9年3月授与見込みの者

- (7) 専修学校の専門課程（修業年限が4年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者又は令和9年3月修了見込みの者
- (8) 文部科学大臣の指定した者
- (9) 学校教育法第102条第2項の規定により大学院に入学した者であって、本大学院の学府において本大学院の学府における教育を受けるにふさわしい学力があると認められた者
- (10) 大学に3年以上在学し、又は外国において学校教育における15年の課程を修了した者で、本学府において、所定の単位を優れた成績をもって修得したものと認められた者
- (11) 本学府において、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、令和9年4月1日で22歳以上の者

(9)～(11)に該当する者は、事前に個別の出願資格審査を実施する。

資格審査は、書類審査により実施し、資格審査に合格した者が、入学試験に出願することができる。

〔B〕社会人特別選抜試験・医療関係社会人特別選抜試験

下記各号のいずれかに該当し、かつ、大学等卒業後2年以上経過している者で、企業、教育研究機関等に勤務している者又は勤務した者（社会人特別選抜試験）。または、下記各号のいずれかに該当する者で、行政機関、健保組合等の保険者、病院・診療所等の医療機関、介護老人施設、医薬品産業、医療関連産業、その他医療関係団体・組織等に所属して、所属長の推薦を得た者（医療関係社会人特別選抜試験）。

- (1) 大学を卒業した者
- (2) 学校教育法第104条第7項の規定により学士の学位を授与された者
- (3) 外国において、学校教育における16年の課程を修了した者
- (4) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程を修了した者
- (5) 我が国において、外国の大学の課程（その修了者が当該外国の学校教育における16年の課程を修了したとされるものに限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が指定するものの当該課程を修了した者
- (6) 外国の大学その他の外国の学校（その教育研究活動等の総合的な状況について、当該外国の政府又は関係機関の認証を受けた者による評価を受けたもの又はこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限る。）において、修業年限が3年以上である課程を修了すること（当該外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該課程を修了すること及び当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって前号の指定を受けたものにおいて課程を修了することを含む。）により、学士の学位に相当する学位を授与された者
- (7) 専修学校の専門課程（修業年限が4年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を

満たすものに限る。)で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者

(8) 文部科学大臣の指定した者

(9) 学校教育法第102条第2項の規定により大学院に入学した者であって、本大学院の学府において本大学院の学府における教育を受けるにふさわしい学力があると認められた者

(10) 本学府において、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、令和9年4月1日で22歳以上の者

(9)、(10)に該当する者〔短期大学(2年制・3年制)、高等専門学校(修業年限2年以上の専門課程)、専修学校(修業年限4年未満の専門課程及び文部科学大臣が定める基準を満たさないもの)を修了〕は、事前に個別の出願資格審査を実施する。

資格審査は、書類審査により実施し、資格審査に合格した者が、入学試験に出願することができる。

【C】外国人留学生特別選抜試験

(1) 外国において、学校教育における16年の課程を修了した者又は令和9年3月までに修了見込みの者

(2) 外国の大学その他の外国の学校(その教育研究活動等の総合的な状況について、当該外国の政府又は関係機関の認証を受けた者による評価を受けたもの又はこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限る。)において、修業年限が3年以上である課程を修了すること(当該外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該課程を修了すること及び当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって前号の指定を受けたものにおいて課程を修了することを含む。)により、学士の学位に相当する学位を授与された者及び令和9年3月授与見込みの者

(3) 外国において学校教育を受けた者で、当該学府において個別の出願資格審査により大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者

(3)に該当する者は、事前に個別の出願資格審査を実施する。

資格審査は、書類審査により実施し、資格審査に合格した者が、入学試験に出願することができる。

5. 出願資格審査

(1) 申請書類受理期間

前期入試 令和8年6月1日（月）～令和8年6月5日（金）

後期入試 令和8年10月5日（月）～令和8年10月9日（金）

出願資格のうち、〔A〕一般選抜試験の(9)・(10)・(11)、〔B〕社会人特別選抜試験・医療関係社会人特別選抜試験の(9)・(10)並びに〔C〕外国人留学生特別選抜試験の(3)のいずれかに該当する者は、出願に先立ち個別の出願資格審査を実施するので、上記受理期間中に申請書類を提出すること。

郵送する場合は、封筒の表に「出願資格申請」と朱書し、必ず書留速達郵便とすること。

(2) 提出先

〒812-8582 福岡市東区馬出3丁目1番1号 九州大学医系学部等事務部学務課大学院係

(3) 申請書類

出願書類	摘要
出願資格審査申請書	本学府所定の様式。
最終学歴に関する証明書	卒業（修了）証明書、成績証明書。

(4) 資格審査結果

令和8年6月12日（金）（前期）、令和8年10月23日（金）（後期）頃申請者本人に通知する。

6. 出願方法

出願期間（インターネット出願システムへの入力期間）

前期入試 令和8年6月15日（月）～令和8年6月22日（月）17時まで

後期入試 令和8年10月26日（月）～令和8年11月2日（月）17時まで

(1) 出願手続等

出願手続は、上記期間中にインターネット出願システムへの入力により行います。

<https://www.hcam.med.kyushu-u.ac.jp/admission/test/>

① 出願期間中に、出願完了のボタンを押し、出願を完了させてください。出願完了のボタンを押さないと、出願が完了したことになりません。出願手続完了後、インターネット出願システムに登録したメールアドレス宛に、出願が完了した旨のメールが届きますので、メールが届いたことを必ず確認してください。

② 出願完了のボタンを押す前に上記出願期間が過ぎた場合には、出願は受け付けられませんので、注意してください。

③ 出願書類等に不備のあるものは受理しません。

④ 出願後は、出願の取下げ及び出願書類等の記載事項の変更を認めません。また、出願書類等及び入学検定料は、返還しません。

⑤ 願書受付締切り後の出願資格確認を経て、出願を受理した場合は、インターネット出願システムにより受験票を表示します。受験票の表示開始は、インターネット出願システムに登録したメールアドレス宛にお知らせします。

なお、受験にあたり必要な情報は、インターネット出願システムに登録したメールアドレス宛

てに送りますので、出願後はメールをよく確認してください。

⑥ 受験票は、インターネット出願システムからダウンロードし、受験当日までに必ず印刷しておいてください。

(2) 提出書類

※アップロードする書類は、明瞭なものとしてください。

※アップロード可能な各ファイルサイズの上限は、それぞれ 20MB です。

出願書類	摘要
入学願書／履歴	インターネット出願システムに必要事項を入力すること。
顔写真データ	インターネット出願システムにアップロードすること。 ・ 3か月以内に撮影した志願者本人が判別できるもので、正面上半身無帽（サイズの比率は縦4：横3）のものとする。 ・ 使用できるデータは、png, jpg, jpeg 形式のものとする。
志望理由書	PDF にして、インターネット出願システムにアップロードすること。 本学府所定の様式。2,000 字程度。
所属長の推薦書（任意） （医療関係社会人 特別選抜のみ）	PDF にして、インターネット出願システムにアップロードすること。 本学府所定の様式。行政機関、健保組合等の保険者、病院・診療所等の医療機関、介護老人施設、医薬品産業、医療関連産業、その他医療関係団体・組織等に所属して所属長の推薦を得た者は、提出すること。
卒業（見込）証明書 修了（見込）証明書	PDF にして、インターネット出願システムにアップロードすること。 本学医学部卒業生は不要。修士・博士修了（見込）者は、学部の卒業証明書及び大学院の修了（見込）証明書、両方が必要。 ※入学手続の際は、原本の提出が必要です。
成績証明書	PDF にして、インターネット出願システムにアップロードすること。 本学医学部卒業生は不要。 ※入学手続の際は、原本の提出が必要です。
入学検定料 30,000 円	振込の控えを PDF にして、インターネット出願システムにアップロードすること。 検定料の振込方法については、「(3) 入学検定料」及び本要項に掲載の「九州大学入学検定料払込方法」を参照すること。
在留カード(写)または 住民票	PDF にして、インターネット出願システムにアップロードすること。 外国人で日本国に在留している者は提出。（出願時点で日本の在留資格を持つ者のみが提出）

(3) 入学検定料

検定料は、e-支払いサイト (<https://e-shiharai.net/>) へ事前申込の上、①コンビニエンスストア、または②クレジットカードにより納付すること。（海外からの支払いの場合は②のみ。）

納付方法の詳細は、後掲の「九州大学コンビニエンスストア・クレジットカード・中国決済での入学検定料払込方法」を参照すること。

【①コンビニエンスストアで決済した場合】

「入学検定料・選考料・収納証明書」を PDF にして、インターネット出願システムにアップロードすること。

【②クレジットカード決済した場合】

『受付完了画面』をプリントアウトした用紙」を PDF にして、インターネット出願システムにアップロードすること。

納付可能期間（前期）令和8年6月8日（月）～令和8年6月22日（月）

（後期）令和8年10月19日（月）～令和8年11月2日（月）

なお、振込手数料は、志願者が負担することとなる。

※e-支払いサイトにおける手順等に関する質問については、同サイト上の「FAQ」または「よくある質問」（<https://e-shiharai.net/Syuno/FAQ.html>）を参照した上で、イーサービスサポートセンターへ問い合わせること。

出願書類提出後の書類の変更、検定料の払い戻しはできない。ただし、検定料納付後に出願しなかった者及び受理できなかった者については、検定料を返還する。

※出願書類において虚偽の記載や偽造が発見された場合、合格後又は入学後においても、遡って合格及び入学を取り消すことがあります。

7. 入学者選抜方法

学力試験、志望理由書等を総合して行う。

〔A〕一般選抜試験、〔B〕社会人特別選抜試験・医療関係社会人特別選抜試験、〔C〕外国人留学生特別選抜試験

試験日	時間	試験科目	試験場
【前期】 令和8年7月25日（土）	10:00～11:10	学力試験（専門基礎知識）	九州大学医学部
	11:30～12:20	小論文	
【後期】 令和8年12月5日（土）	13:20～	面接試験	

※学力試験（専門基礎知識）は英語問題を含む。辞書持ち込み可、電子辞書不可。

8. 合格発表

前期入試 令和8年9月16日（水）午前10時頃

後期入試 令和9年1月27日（水）午前10時頃

大学院医学系学府 Web サイトに合格者の受験番号を掲示するとともに、合格者には郵送又はメールにて合格通知書を送付する。

入学願書に記載した住所が変更になる場合や入学願書に記載住所と異なる住所に送付を希望する場合は、その旨九州大学医系学部等事務部学務課大学院係へ連絡すること。

なお、試験結果等についてのメール、電話等による問い合わせには一切応じない。

大学院医学系学府 Web サイト：<https://www.grad.med.kyushu-u.ac.jp/>

9. 入学手続

手続き期日等の詳細は、合格者に対し、令和9年2月頃に通知する。

入学料	282,000 円 (予定)
授業料	267,900 円 [年額 535,800 円] (予定)

なお、授業料については、入学後に徴収する。

(注) 上記の納付金額は予定額であり、入学時及び在学中に学生納付金改定が行われた場合には、改定時から新たな納付金額が適用される。

10. 障害等のある入学志願者について

本学では、障害等のある者に対して、受験上及び修学上必要な配慮を行う場合があり、そのための相談を受け付けている。

受験上の配慮については、内容によって対応に時間を要することもあるので、出願前できるだけ早い時期に、九州大学医系学部等事務部学務課大学院係まで相談すること。

11. 問い合わせ先

〒812-8582

福岡市東区馬出3丁目1番1号

九州大学医系学部等事務部学務課大学院係

E-mail ijgdaigakuin@jimu.kyushu-u.ac.jp

Web サイト <https://www.grad.med.kyushu-u.ac.jp/>

病院キャンパスマップ (④番) https://www.kyushu-u.ac.jp/f/52518/HOSPITAL_Jp.pdf

web サイト



マップ



12. 入学案内

九州大学大学院医学系学府医療経営・管理学専攻専門職学位課程について

(1) 目的及び使命

本専攻は、専門分化した医療技術を、人々が「安心・納得・一体感」を持って生活し、人生を過ごせるよう統合・調整・組織化できる高度な専門職業人の育成を目的とする。

(2) 修業年限

2年以上

(3) 修了要件

医系学生、非医系学生ともに、2年以上在学し、指定の授業科目から30単位以上を修得し、その他当専門職大学院の定める教育課程を修了すること。

修了要件を満たした者には医療経営・管理学修士(専門職)の学位を授与する。

なお、教育上有益と認めるときは、入学する前に大学院において履修した授業科目について修得した単位(科目等履修生として修得した単位を含む。)を本専攻における授業科目の履修により修得したものとみなすことがある。

(4) 専門実践教育訓練給付金

医療経営・管理学専攻専門職学位課程の社会人学生には、専門実践教育訓練給付金が適応され、受講費用の50%に相当する額がハローワークより支給される。対象となるのは、当分の

間、1年以上の雇用保険の被保険者期間（2回目以降に受給する場合は通算して3年以上の被保険者期間）を有し、本課程を2年間で修了した者となる。よって、長期履修生には適応されない。

制度・手続きの詳細については、ハローワークのWebサイト等で確認すること。

https://www.hellowork.mhlw.go.jp/insurance/insurance_education.html

(5) その他

- ①フルタイムの職を有する者等で標準年限（2年間）を超えて3年間にわたり計画的に教育課程を履修し、課程を修了することを入学手続き時に申し出た者は、その計画的な履修を認めることがある。この場合、授業料は2年分を3年間で分納することができる。
- ②本専攻では在学中他の大学、大学院、専門職大学院等の学籍を有することを認めていない。

九州大学 入学検定料払込方法

1 Webで事前申込み

画面の指示に従って必要事項を入力し、お支払いに必要な番号を取得。

<https://e-shiharai.net/>



- ※番号取得後に入カミスに気づいた場合はその番号では支払いを行わず、もう一度入力し直して、新たな番号を取得してお支払いください。支払い期限内に代金を支払わなかった入力情報は、自動的にキャンセルされます。
- ※クレジットカード・銀聯網は決済完了後の修正・取消はできません。申込みを確定する前に、内容をよくご確認ください。
- ※確定画面に表示される番号をメモしてください。



2 お支払い

<p>セブン-イレブン 【払込票番号:13ケタ】</p> <p>●レジにて「インターネット支払い」と店員に伝え、印刷した【払込票】を渡すか、【払込票番号】を伝えてお支払いください。</p> <p>マルチコピー機は使用しません</p>	<p>ファミリーマート 【お客様番号:11ケタ】 【確認番号:4ケタ】</p> <p>マルチコピー機へ ↓ 代金支払い ↓ 番号入力画面に進む 【お客様番号】【確認番号】入力</p>	<p>ペイジー対応ATM ゆうちょ、みずほ、三井住友、りそな銀行他</p> <p>「税金・各種料金(ペイジー)」を選択 ↓ 収納機関番号に【58021】と入力 ↓ 【お客様番号】【確認番号】を入力 ↓ 支払方法を選択(現金またはキャッシュカード)し、検定料をお支払い</p>	<p>ペイジー対応ネットバンク ゆうちょ、みずほ、三井住友、りそな銀行他</p> <p>ネットバンキングにログインし、「税金・各種料金の払込(ペイジー)」をクリック ↓ 収納機関番号に【58021】と入力 ↓ 【お客様番号】【確認番号】を入力 ↓ 画面上で金額を確認し、検定料をお支払い(口座引落扱い)</p>	<p>VISA Mastercard JCB American Express UnionPay 银联</p> <p>※お支払いされるカードの名義人は、受験生本人でなくても構いません。但し、「基本情報入力」画面では、必ず受験生本人の情報を入力してください。</p>
<p>ローソン・ミニストップ 【お客様番号:11ケタ】 【確認番号:4ケタ】</p> <p>Loppi へ ↓ 各種サービスメニュー ↓ 各種代金・インターネット受付 ↓ 各種代金お支払い ↓ マルチペイメントサービス 【お客様番号】【確認番号】入力</p>	<p>ネット専門銀行 楽天、auじぶん、PayPay銀行他</p> <p>お申し込み確定画面から『ネットバンクでの支払い』をクリック ↓ 支払う銀行を選択して、インターネットバンキングにログイン ※一度、ブラウザを閉じてしまった場合は、E-支払いサイトの「申込内容照会」からログインしてください。その際には、1ケタの番号確認が必要です。 ↓ 払込内容を確認し、検定料をお支払い(口座引落扱い)</p>	<p>Web申込みの際に、支払いに利用するカードを選択 ↓ 画面の指示に従い、支払手続を行ってください。</p>		
<p>レジで代金を支払い、「入学検定料・選考料取扱明細書」を受け取ってください。</p>		<p>支払い完了後、E-支払いサイトの「申込内容照会」にアクセスし、受付完了時に通知された「受付番号」と「生年月日」を入力して【収納証明書】を印刷してください。 ※プリンタのある環境が必要です。</p>		

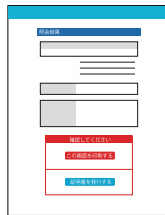
3 出願

【コンビニエンスストア以外でお支払いの場合】

支払完了後、E-支払いサイトの「申込内容照会」にアクセスし、受付完了時に通知された【受付番号】と【生年月日】を入力し、照会結果を印刷して出願書類に同封して出願。

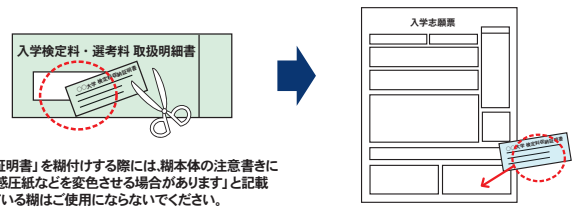
<注意>
スマートフォンでお申込みされた方は、プリンタのある環境でご利用ください。

※当サイトにてお支払いされた場合、「取扱金融機関出納印」は不要です。



【コンビニエンスストアでお支払いの場合】

「入学検定料・選考料 取扱明細書」の「**収納証明書**」部分を切り取り、入学検定料収納証明書貼付台紙の所定欄に貼る。



※「収納証明書」を糊付けする際には、糊本体の注意事項に「感熱感圧紙などを変色させる場合があります」と記載されている糊はご使用にならないでください。「収納証明書」が黒く変色する恐れがあります。

※コンビニでお支払いされた場合、「取扱金融機関出納印刷」不要です。

⚠ 注意事項

- 出願期間を要項等で確認のうえ、締切に間に合うよう十分に余裕をもってお支払いください。
- 支払最終日の「Webサイトでの申込み」は23:00まで、店頭端末機の操作は23:30までです。クレジットカードの場合、Webサイトでのお申込みと同時に支払いが完了します。23:00までにお手続きしてください。
- 「入学検定料払込」についてのお問い合わせは、コンビニ店頭ではお答えできません。詳しくはWebサイトをご確認ください。
- カード審査が通らなかった場合は、クレジットカード会社へ直接お問い合わせください。
- 一度お支払いされた入学検定料は返金できません。
- セブン-イレブン、ローソン、ミニストップ、ファミリーマート以外でお支払いの方は、支払完了後、E-支払いサイトの「申込内容照会」にアクセスし、【**収納証明書**】を印刷して出願書類に貼付してください。
- 「申込内容照会」で収納証明書が印刷できるのは、セブン-イレブン、ローソン、ミニストップ、ファミリーマート以外でお支払いされた場合に限りです。
- 入学検定料の他に事務手数料が別途かかります。詳しくはWebサイトをご確認ください。
- 銀聯網でお支払いの方は、パソコンからお申込みください。(携帯電話からはお支払いできません)
- 取扱いいコンビニ、支払方法は変更になる可能性があります。変更された場合は、Webサイトにてご案内いたします。